

## Compte-rendu

### Titre du comité

17-05-2023 / 18h28 / Présentiel – Salon du personnel de la maison-mère

Membres (cocher les membres présents)	
<input checked="" type="checkbox"/> Alexandre De Courcy, directeur <input checked="" type="checkbox"/> Stéphane Berthelet, directeur adjoint <input checked="" type="checkbox"/> Annie Prud'Homme, enseignante <input checked="" type="checkbox"/> Dominique Martel, enseignante <input checked="" type="checkbox"/> Tristan Goguen, enseignant <input type="checkbox"/> Brigitte Legris, technicienne du service de garde	<input checked="" type="checkbox"/> Caroline Lefebvre, technicienne en éducation spécialisée <input checked="" type="checkbox"/> Angèle Louis-Marie, parent <input checked="" type="checkbox"/> Jean-Philippe Giroux, parent <input checked="" type="checkbox"/> Mounia Elqortobi, parent <input checked="" type="checkbox"/> Pauline Charbonnier, parent <input checked="" type="checkbox"/> Magalie Renée, parent
Invités	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	Ouverture de la séance	Présence de 11 personnes; le quorum est atteint.		Sans objet -- Fait F
2.	Mot de bienvenue et vérification des présences	L'assemblée débute à 18h28		Non fait NF En réalisation ER

3.	<b>Lecture et adoption de l'ordre du jour</b>	<p>Mme Louis-Marie procède à la lecture de l'ordre du jour. Mme Martel propose l'ordre du jour. Mme Lefebvre seconde.</p> <p><b>Prise de décision (Adoption / approbation/Report / Refus)</b></p>		
4.	<b>Adoption du compte-rendu du 19 avril 2023</b>	<p>Mme Louis-Marie invite les membres à prendre connaissance du compte-rendu de la dernière séance du CÉ. Mme Charbonnier propose le compte-rendu. Mr Giroux seconde.</p> <p><b>Prise de décision (Adoption / approbation/Report / Refus)</b></p>		
5.	<b>Suivi des points de compte rendu</b>	<p>Calendrier scolaire (point 11)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Présentation du calendrier final. La journée du 26 janvier sera une journée pédagogique institutionnelle.</li> </ul> <p>Inscription en cours SDG (point 16)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plus de 200 inscriptions</li> </ul> <p>Semaine du service de garde</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plusieurs activités ont été proposées aux élèves.</li> </ul> <p>Circulation et chien</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ce point sera à l'ordre du jour de l'assemblée générale des parents du 7 septembre prochain (présence des parents avec un chien à l'entrée et à la sortie des élèves. Les élèves qui reviennent dans la cour d'école avant 18h00 avec leur chien.</li> <li>- M. De Courcy a rencontré le poste 30. Les points suivants ont été traités : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Présence de policiers pour la circulation sur la 6<sup>e</sup> avenue est problématique.</li> </ul> </li> </ul>		

		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Changement de la signalisation sur la 8<sup>e</sup> avenue vers au lieu la 6<sup>e</sup> avenue concernant le débarcadère</li> <li>○ Une descente appropriée sur la 8<sup>e</sup> avenue.</li> <li>○ Organisation scolaire : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ouverture d'une de maternelle 4 ans.</li> <li>▪ Fermeture de la classe 5-6<sup>e</sup> année.</li> <li>▪ Ouverture d'une classe de 5<sup>e</sup> année et d'une classe de 6<sup>e</sup> année.</li> </ul> </li> <li>○ Par le nombre d'augmentations des classes, il y a une augmentation de 10% de spécialiste. Les classes de la maternelle auront de l'éducation physique pour l'ensemble de l'année.</li> </ul>		
6.	<b>Période réservée au public</b>	Pas de public		
7.	<b>Sorties culturelles</b>	Aucune demande		
8.	<b>Liste des fournitures et des cahiers d'Activités 2023-2024</b>	<p><i>Réception de document</i></p> <p>Accepter ou refuser les listes de fournitures</p> <p>Nous pouvons nous doter de balises au besoin dans notre décision</p> <p>Aucun changement pour 4-5-6, variation entre 3\$ et 5 \$</p> <p>Agenda n'est pas défrayé par l'école</p> <p>À partir de la 2<sup>e</sup> ce sera l'agenda école</p> <p>Maternelle 4 ans = 13\$, diminution 2\$</p> <p>Maternelle 5 ans = 20\$, diminution 2\$</p>		

		<p>1<sup>o</sup> année = 58\$, diminution de 6\$</p> <p>2<sup>o</sup> année = 85\$, augmentation de 10\$</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Préciser les écouteurs filaires pour le type d'embout à avoir</li> <li>- Inclure une variation de prix.</li> <li>- Avoir un inventaire des iPads selon les types d'embout.</li> <li>- Mathémaction le boudiné?</li> <li>- Détailler les montants.</li> </ul> <p>3<sup>o</sup> année = 99\$ augmentation de 14\$</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le conseil d'établissement demande aux de 3<sup>o</sup> année de réduire la facture aux parents.</li> </ul> <p>4<sup>o</sup> année</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ajout de 10 pochettes de plastique</li> </ul> <p>5<sup>o</sup> année = augmentation de 3\$.</p> <p>6<sup>o</sup> année = augmentation de 9\$.</p> <p><b>PROPOSITION</b></p> <p>Faire une approbation par niveau, et les niveaux qui nécessite plus de réflexion nous pouvons en prévision pour l'année prochaine afin de laisser du temps pour l'ajustement</p> <p><b>PROPOSITION Mme Charbonnier 2024-2025 == Avoir un taux maximum de 80\$</b></p> <p><b>DÉCISION DE LA PROPOSITION au prochain CÉ afin que les représentants des enseignants puissent consulter l'équipe enseignante et partager le point de vue au CÉ.</b></p>		
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>Pour l'année suivante, il faudrait que les enseignants sachent à l'avance s'il y a un plafond</p> <p><b>APPROBATION (niveaux qui ne dépassent pas 90\$)</b></p> <p>Mat 4-5, 1 et 4 et 6</p> <p>Mr Giroux propose secondé par Mme Caroline – approuvé</p> <p><b>CE demande de détailler et revoir 2 3-4 et 2</b></p> <p>Éclaircir le message concernant l'éducation physique pour toutes les années</p>		
9.	<b>Code de vie 2023-2024</b>	<p>- Présentation du code de vie.</p> <p>Mr Giroux propose – Mme Prud'homme seconde</p> <p><b>Prise de décision ( Adoption / <b>approbation</b>/Report / Refus)</b></p>		
10.	<b>Système de retards 2023-2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pas de modifications apportées</li> <li>- Les retards seront partagés en 4 périodes et suivront les dates des bulletins</li> <li>- Au 3 retard, les parents seront informés</li> <li>- Au 4<sup>e</sup> retard, les parents seront convoqués</li> <li>- Même principe pour les 2<sup>e</sup> 3<sup>e</sup> cycles, sera aussi selon la situation, et après analyses</li> </ul> <p>Proposition de modifications Mettre les pages des retards en couleurs Rendre les dates visibles</p> <p>Mme Charbonneau propose – Mme Lefebvre seconde</p> <p><b>Prise de décision (Adoption / <b>approbation</b>/Report / Refus)</b></p>		
11.	<b>Système d'encadrement des élèves 2023-2024</b>	<p>En 2 catégories :</p>		

		<p>1. Manquement régulier – billet à l'enfant – couleur jaune 2. Manquement majeur     a. Géré par la direction et peut impliquer la TES (Tech. en éducation spécialisée)</p> <p>Une page sera ajoutée à l'agenda « Avis de manquement »; Maternelle, 1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup> : sera sur 6 périodes durant l'année 3<sup>e</sup> à 6<sup>e</sup> année : sera sur 4 périodes durant l'année À chaque période il y aura une activité de récompense. Les enseignants et intervenants ont rempli un sondage pour le type de récompense, tous seront impliqués Billets des bons coups (sera prêt en juin) pour comportement bienveillant, à signer par le parent, ramener à l'école pour participer à un tirage afin de valoriser les bons comportements</p> <p>Mr Goguen propose – Mme Elqortobi seconde Prise de décision (Adoption / <b>approbation</b>/Report / Refus)</p>		
12.	<b>PEVR de la CSSDM 3<sup>e</sup> et dernière consultation</b>	<p>3<sup>e</sup> et dernière consultation Présentation des valeurs : Engagement – Efficacité – Bienveillance – Audace Q3) Ajout de la culture d'appartenance Q4) Il n'y a pas eu de mention sur la sécurité de la circulation qui est une vulnérabilité, diminution de la vitesse, les chantiers, etc Q5) Présentation des résultats du 2<sup>e</sup> questionnaire</p>		

		Q6) Le CÉ remercie et se sent entendu et apprécie que ses commentaires aient été pris en considération et utilisés dans le cadre des réponses fournies		
13.	<b>Projet éducatif 2023-2024</b>	Il est officiellement terminé Les enseignants ont décidé de se prévaloir de déléguer à un comité la consultation officielle. Prise de décision (Adoption / approbation/ <b>Report</b> / Refus)		
14.	<b>Rapport annuel du conseil d'établissement</b>	Un nouveau gabarit est à faire d'ici le 30 juin Sera a faire au prochain CÉ le 7 juin Le CÉ y aura accès en avance Prise de décision (Adoption / approbation/ <b>Report</b> / Refus)		
15.	<b>Nouvelles du personnel de l'école</b>	Poursuite de l'arrêt de travail de Mme Shahrzad Shahnazari et de Mme Wafa Derder		
16.	<b>Olympiades</b>	75 parents bénévoles Remises des médailles à déterminer		
17.	<b>Gala</b>	Le 14 juin; les invitations seront données aux élèves cette semaine		
18.	<b>Cérémonie des finissants</b>	Le 15 juin		
19.	<b>Activités à venir de l'OPP</b>	26 mai – soirée cinéma – 5\$ 2 juin – soirée dansante – 5\$		
20.	<b>Nouvelle du service de garde Prévision du nombre d'élèves 2023-2024</b>			

21.	La semaine du service de garde			
22.	Varia	<p>22.1 Financement 3<sup>e</sup> cycle Souper communautaire; 250\$ pour achat de matériel; 140 élèves d'inscrits</p> <p>Mme Prud'homme propose - Mr Giroux seconde– adoptée</p> <p>22.2 Souper du CÉ Le 7 juin; débute à 17h30</p>		
23.	Date de la prochaine rencontre : à confirmer	7 juin 2023 à la maison-mère		
24.	Levée de séance	La séance est levée à 20h55		