

Compte-rendu
Conseil d'établissement

03/10/2023 / 18h30 / Salon du personnel de la maison-mère

Membres (cocher les membres présents)	
<input checked="" type="checkbox"/> Alexandre de Courcy <input checked="" type="checkbox"/> Stéphane Berthelet <input checked="" type="checkbox"/> Annie Prud'Homme <input checked="" type="checkbox"/> Virginie Gauthier <input checked="" type="checkbox"/> Saloua Sadaoui <input checked="" type="checkbox"/> Brigitte Legris <input type="checkbox"/> Siège vacant (personnel professionnel ou membre enseignant supplémentaire)	<input checked="" type="checkbox"/> Angèle Louis-Marie <input checked="" type="checkbox"/> Pauline Charbonnier <input checked="" type="checkbox"/> Jean-Philippe Giroux <input checked="" type="checkbox"/> Mounia Elqortobi <input checked="" type="checkbox"/> Vicky Chicoine
Invités	
Aucun invité présent	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	Ouverture de la séance	Présence de 10 personnes.		Sans objet -- Fait F Non fait NF

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
2.	Mot de bienvenue et vérification des présences	L'assemblée débute à 18h28. M De Courcy prononce le mot de bienvenue. M De Courcy explique qu'il manque actuellement un membre du personnel au CÉ. Une relance sera faite afin de susciter la participation d'une personne supplémentaire.		En réalisation ER
3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	M De Courcy procède à la lecture de l'ordre du jour. Proposé par Mme Charbonnier. Appuyé par Mme Chicoine. Adopté à l'unanimité. Prise de décision (Adoption / Report / Refus)		
4.	Adoption du compte-rendu du 7 juin 2023	Période de lecture du compte-rendu du 7 juin 2023. Modifications à apporter : <ul style="list-style-type: none"> • Mme Brigitte Legris n'était pas présente • Mme Caroline Lefebvre était présente • 9 : Retirer la phrase : « Programme de tutorat 3 le montant utilise école-famille » • 10 : Me Isabelle au lieu de Mme Isabelle • 12 : Mr De Courcy au lieu de M De Courcy, olympiades au lieu d'olympiades, Me Charbonnier au lieu de Mme Charbonnier • Fin de séance à 21h00 		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>L'adoption du compte-rendu est proposée par Mme Louis-Marie Appuyé par Mme Prud'Homme Adopté à l'unanimité</p> <p style="text-align: center;">Prise de décision (Adoption / Report / Refus)</p>		
5.	Formation obligatoire des membres du conseil d'établissement	M De Courcy explique le principe de la formation obligatoire. Les membres en étant à la 1 ^{re} année doivent regarder les différentes capsules explicatives des fonctions. Il s'agit d'une autoformation se déroulant entièrement en ligne.		
6.	Élection de la présidente ou du président d'établissement	<p>Mme Louis-Marie se présente comme candidate à la présidence du CÉ. Aucun autre candidat ne se manifeste. Mme Louis-Marie est élue par acclamation.</p>		
7.	Élection de la vice-présidente ou du vice-président d'établissement	<p>Mme Chicoine se présente comme candidate à la vice-présidence du CÉ. Aucun autre candidat ne se manifeste. Mme Chicoine est élue par acclamation.</p>		
8.	Élection de la ou du secrétaire du conseil d'établissement	<p>Mme Elqortobi se présente comme candidate à titre de secrétaire du CÉ. Aucun autre candidat ne se manifeste. Mme Elqortobi est élue par acclamation.</p>		
9.	Liste des activités du CÉ	<p>Présentation d'un document présentant les principaux sujets traités au CÉ. Les sujets sont classés mensuellement et suggère les contenus à voir lors des différentes séances du CÉ.</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		Explications des termes adoption, approbation et consultation : <ul style="list-style-type: none"> • Adoption : est modifiable par le CÉ • Approbation : oui ou non. Si non, retour de l'équipe école à la table de travail • Consultation : discussion 		
10.	Règle de régie interne	M De Courcy procède à la lecture des règles de régie interne. Modifications à apporter : <ul style="list-style-type: none"> • Point 10 : Retirer « ou par visioconférence ». • Point 16 : Le procès-verbal sera disponible sur TEAMS pour l'équipe enseignante et sur le site Internet pour les parents. Mme Charbonnier propose la régie interne Mme Elqortobi appuie Adopté à l'unanimité <p style="text-align: right;">Prise de décision (Adoption / Report / Refus)</p>		
11.	Formulaire de dénonciation de conflit d'intérêt pour un membre du CÉ	M De Courcy invite les membres du CÉ à remplir le formulaire de dénonciation de conflit d'intérêt.		
12.	Calendrier des rencontres 2023-2024	Le CÉ établit que les rencontres auront lieu le mardi et s'amorceront à 18h15. Les dates suivantes sont retenues : <ul style="list-style-type: none"> • 7 novembre 2023 • 5 décembre 2023 • 16 janvier 2024 • 13 février 2024 		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<ul style="list-style-type: none"> • 19 mars 2024 • 16 avril 2024 • 14 mai 2024 • 11 juin 2024 		
13.	Budget de fonctionnement (CÉ) et budget de perfectionnement	<p>Décision pour adoption</p> <p>Budget de fonctionnement de 400\$ disponible. Mme Prud'Homme propose le budget. Mme Elqortobi appuie. Adopté à l'unanimité.</p> <p style="text-align: right;">Prise de décision (Adoption / Report / Refus)</p>		
14.	Budget OPP	<p>Décision pour adoption</p> <p>Budget de fonctionnement de 50\$ disponible. M Giroux propose. Mme Sadaoui appuie. Adopté à l'unanimité.</p> <p style="text-align: right;">Prise de décision (Adoption / Report / Refus)</p>		
15.	Règlementation du service de garde 2023-2024	<p>Décision pour adoption</p> <p>Mme Legris procède à la lecture de la réglementation du SDG.</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Modifications présentées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Système Hop Hop : à l'essai en ce moment. Inscription à venir et effective pour un an (si inscription faite en décembre 2023, effective jusqu'en décembre 2024). 22\$ pour l'année. • Journées pédagogiques : l'école doit s'autofinancer. Frais de garde actuellement à 10,75\$ pour les enfants qui demeurent à l'école. Les frais peuvent monter jusqu'à 15\$, mais comme le SDG n'est pas en déficit, il n'y a pas de nécessité d'augmenter les tarifs. • Changement de statut en cours d'année : si enfant en voyage ou ne fréquente pas le SDG. Frais de garde peuvent être maintenus ou annulés. À l'heure actuelle, les frais sont maintenus. Le CÉ propose que les frais soient maintenus encore cette année. • Fonctionnement lors des retards après 18h00. Procédure d'appel. <ul style="list-style-type: none"> ○ 17h55 : 1^{er} appel aux parents ○ 18h00 : 1^{er} appel au contact d'urgence ○ 18h05 : 2^e appel aux parents ○ 18h15 : 2^e appel au contact d'urgence ○ 18h20 : Appel à la police <p>Le document sera mis à jour par Mme Legris. Mme Charbonnier propose la réglementation du SDG. M Giroux appuie. Adopté à l'unanimité.</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		Prise de décision (Adoption / Report / Refus)		
16.	Listes des cahiers d'activités pour classes d'accueil	<p>Décision pour adoption</p> <p>M De Courcy présente les listes et les coûts demandés aux membres du CÉ.</p> <p>Mme Charbonnier propose que les listes soient adoptées comme elles le sont actuellement, mais que les montants maximaux chargés aux parents soient revus en même temps que pour le secteur régulier en janvier 2024.</p> <p>Mme Prud'Homme propose les listes de cahiers d'activités des classes d'accueil.</p> <p>Mme Elqortobi appuie.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p> <p style="text-align: center;">Prise de décision (Adoption / Report / Refus)</p>		
17.	Sorties culturelles	<p>Décision pour approbation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salon du livre : groupe 63 – 4,71\$/élève <p>Mme Charbonnier propose la sortie culturelle.</p> <p>Mme Chicoine appuie.</p> <p>Approuvé à l'unanimité.</p> <p style="text-align: center;">Prise de décision (Approbation / Refus)</p>		
18.	Activité cross-country	<p>Décision pour approbation</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Étant donné que la partie patronale n'a pas la réponse du corps enseignant en lien avec les moyens de pression, l'activité ne peut être présentée aux membres du CÉ.</p> <p>S'il y a lieu, le CÉ sera consulté par courriel en vue de l'approbation.</p> <p style="text-align: center;">Prise de décision (Approbation / Refus / Reporté)</p>		
19.	Utilisation des locaux par la Ville de Montréal	<p>Décision pour approbation</p> <p>Utilisation des locaux (gymnase) par l'École nationale de cirque, les Monarques de Montréal et le Carrefour jeunesse en soirée et lors des fins de semaine.</p> <p>Mme Louis-Marie propose l'utilisation des locaux par la Ville de Montréal.</p> <p>Mme Elqortobi appuie.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p> <p style="text-align: center;">Prise de décision (Approbation / Refus)</p>		
20.	Campagne de financement du service de garde	<p>Décision pour approbation</p> <p>Mme Legris explique à quoi les campagnes de financement du SDG servent.</p> <p>Activités proposées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dîners pizza • Objets perdus à l'école (reportés à la prochaine rencontre) • Marché de Noël 		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Mme Elqortobi propose les campagnes de financement du SDG M Giroux appuie Adopté à l'unanimité</p> <p style="text-align: right;">Prise de décision (Approbation / Refus)</p>		
21.	PTRDI et acte d'établissement	<p>Consultation/discussion</p> <p>Le point est reporté au prochain CÉ, car la plateforme de consultation n'est pas disponible. Bogue informatique ayant été signalé aux ressources informatiques du CSSDM.</p>		
22.	Nouvelles de l'école	<p>Classe d'accueil</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 classes : préscolaire, 1^{er} cycle, 2^e cycle et 3^e cycle. Séparé dans les 2 bâtiments selon leur groupe d'âge. Les classes sont déjà assez complètes. Possibilité d'ouverture supplémentaire dans les prochaines semaines ou mois. <p>Débarcadère et circulation sur la 6^e Avenue</p> <ul style="list-style-type: none"> • Installé sur la 8^e Avenue au lieu de la 6^e Avenue actuellement. Le SPVM est en contact avec la ville afin de voir si le changement est possible. Pour l'instant M De Courcy, M Berthelet et Mme Legris assure la gestion de l'autobus et de la circulation. Si ces personnes sont absentes, il y a possibilité de problématiques. Logistique à repenser. • Possibilité d'engager un agent de sécurité? Un suivi sera fait à cet égard. <p>Activités écoles</p> <ul style="list-style-type: none"> • Très limité en raison des moyens de pression. 		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<ul style="list-style-type: none"> • M Giroux mentionne trouver dommage que les enfants soient pénalisés. • Mme Prud'Homme dit comprendre, mais explique que les enfants vivront quand même des activités motivantes en classe. • Mme Louis-Marie appuie les dires de cette dernière. • Mme Charbonnier demande si ces activités sont organisées sur une base bénévole ce à quoi la direction mentionne que non et que le temps est reconnu dans la tâche. 		
24		<p>Petits déjeuners</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collation froide bonifiée + 1 déjeuner chaud par semaine. • 4 vagues différentes : enfants primaires inscrits au SDG, enfants primaires pas inscrits au SDG, enfants du préscolaire inscrits au SDG, enfants du préscolaire pas inscrits au SDG. • 130 inscriptions pour l'instant. • La collation école ordinaire demeure en place (fruits, barres tendres, etc.). • Le parent peut donner à son enfant sa propre collation de la maison. Il n'y a pas d'obligation de prendre celle de l'école. • Recrutement de bénévoles à venir. <p>Période de devoirs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les parents du 1^{er} cycle ont souhaité qu'une période de devoirs soit organisée au SDG. • 2 fois/semaine pendant 30 minutes. Les journées sont indiquées dans les planifications des éducateurs. Un Padlet sera bientôt disponible. 		
23.	Varia	Il n'y pas de point à ajouter en varia.		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
24.	Date de la prochaine rencontre à confirmer	La prochaine rencontre aura lieu le 7 novembre 2023.		
25.	Levée de la séance	La séance est levée à 20h31.		