

Compte-rendu
Conseil d'établissement

07/11/2023 / 18h15 / Salon du personnel de la maison-mère

Membres (cocher les membres présents)	
<input checked="" type="checkbox"/> Alexandre de Courcy <input checked="" type="checkbox"/> Stéphane Berthelet <input checked="" type="checkbox"/> Annie Prud'Homme <input type="checkbox"/> Virginie Gauthier <input checked="" type="checkbox"/> Saloua Sadaoui <input checked="" type="checkbox"/> Brigitte Legris <input checked="" type="checkbox"/> Valentine Salvaggio	<input checked="" type="checkbox"/> Angèle Louis-Marie <input checked="" type="checkbox"/> Pauline Charbonnier <input checked="" type="checkbox"/> Jean-Philippe Giroux <input type="checkbox"/> Mounia Elqortobi <input checked="" type="checkbox"/> Vicky Chicoine
Invités	
Aucun invité présent	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	Ouverture de la séance	Mme Louis-Marie ouvre la séance à 18h18.		Sans objet -- Fait F Non fait NF

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
2.	Mot de bienvenue et vérification des présences	Mme Virginie Gauthier est absente Mme Mounia Elqortobi est absente Le quorum est atteint		En réalisation ER
3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	Mme Louis-Marie procède à la lecture de l'ordre du jour. Le point 12 est retiré de l'ordre du jour : doublon avec le point 7. Mme Prud'Homme propose Mme Charbonnier appuie Adopté à l'unanimité Prise de décision (Adoption / Report / Refus)		
4.	Adoption du compte-rendu du 3 octobre 2023	Mme Louis-Marie invite les membres à prendre connaissance du compte-rendu. Mme Sadaoui propose Mme Chicoine appuie Adopté à l'unanimité Prise de décision (Adoption / Report / Refus)		
5.	Période réservée au public	Aucune personne du public n'est présente.		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
6.	Formation obligatoire des membres du conseil d'établissement (FORMS)	<p>M De Courcy explique qu'un FORMS sera envoyé aux membres du CÉ afin d'attester qu'ils ont suivi les formations obligatoires.</p> <p>M De Courcy fera suivre le lien des formations aux personnes concernées.</p>		
7.	Ventilation du budget 2023-2024	<p>Fonds 1 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Déficit prévu d'environ 16000\$. S'explique par l'ouverture des classes d'accueil. <p>Fonds 7 et 8 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fonds spécial pour les écoles défavorisés. Surplus prévus, mais certaines activités pourraient venir rééquilibrer : ex. : sorties scolaires qui pour l'instant sont boycottées, etc. • Budget a été pensé pour 465 élèves. Nous sommes maintenant 550 élèves. Grande augmentation (+ de 10% avant le 30 septembre) de clientèle liée aux classes d'accueil donc budget sera réajusté. • Fonds 8 pourra être utilisé pour engager du personnel (environ 1 personne supplémentaire) <p>Fonds 9 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 15000\$ appartient au CÉ lié aux campagnes de financement passées. <p>Fonds 6 (service de garde) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fonds plus difficile à prévoir car versement sont faits à divers moments de l'année. <p>Fonds 6 (allocations supplémentaires) - Quelques exemples de mesures :</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<ul style="list-style-type: none"> • Budget maternelles 4 ans • Ressources additionnelles maternelles 4 ans • Ouverture de classe • À l'école on bouge • Tutorat : actuellement en consultation auprès de l'équipe enseignante pour voir les modalités de fonctionnement du tutorat 2023-2024 • Etc. 		
8.	Plan de lutte contre la violence et l'intimidation	<p>Décision pour adoption</p> <p>Présentation de la vidéo qui présente au CÉ ce qu'est le plan de lutte contre la violence et l'intimidation ainsi que la responsabilité du CÉ par rapport à celui-ci.</p> <p>Présentation de l'évaluation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2022-2023.</p> <p>Présentation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2023-2024. M De Courcy explique comment l'élaboration a été effectué :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assemblée générale lors de la journée pédagogique (avec les intervenants et quelques membres du corps enseignants). • Consultation du CPEPE auprès de l'équipe enseignante. <p>Mme Charbonnier propose</p> <p>M. Giroux appuie</p> <p>Adopté à l'unanimité</p> <p style="text-align: right;">Prise de décision (Adoption / Report / Refus)</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
9.	Sorties culturelles	Décision pour approbation Aucune sortie à présenter. Prise de décision (Approbation / Refus)		
10.	Planification des contenus en éducation à la sexualité	Décision pour approbation M De Courcy présente le tableau de planification annuelle des contenus en éducation à la sexualité réalisé par les différents niveaux d'enseignement. Mme Prud'Homme propose Mme Salvaggio appuie Approuvé à l'unanimité Prise de décision (Approbation / Refus)		
11.	PTRDI et acte d'établissement	Le CÉ propose des modifications quant à la prévision de clientèle : <ul style="list-style-type: none"> • Augmentation d'élèves liés à l'ouverture des classes d'accueil • Augmentation de clientèle liée à la construction de 3 immeubles à logement aux alentours de l'école 		
12.	Critères de sélection de la direction d'établissement			
13.	Comité de parents	1. La loi de la Protection Nationale de l'élève, Mme Louis-Marie présente le processus prévu quant au traitement des plaintes relatives aux élèves. 2. Procédures de dépôt de plaintes au CS		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		Toutes les procédures sont disponibles sur le site web du CSSDM. Un code QR présent dans l'agenda des élèves permet de se rendre au bon endroit et sera éventuellement déposé sur le site web de l'école.		
14.	OPP	M. Berthelet va contacter la présidente de l'OPP pour la suite des choses puisque pour l'instant seulement un autre parent et elle se sont proposés.		
15.	Nouvelles de l'école	<p>Ouverture de 4 classes d'accueil prévue pour le 20 novembre.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impact sur l'utilisation des locaux • Impact sur le SDG en nombre de personnel • Impact sur les ressources – Utilisation probable des fonds pour engager une ressource supplémentaire <p>Grève du front commun les 21, 22 et 23 novembre.</p> <p>Grève générale illimitée à partir du 23 novembre.</p> <p>La soirée de rencontre de parents sera reportée en cas de grève. Date sera à déterminer avec l'équipe-école.</p>		
16.	Nouvelles du service de garde	<p>Il y a un besoin au niveau des surveillants du dîner. Il manque 4 personnes pour l'instant et avec l'ouverture des classes d'accueil se nombre augmentera.</p> <p>En général tout va bien.</p> <p>Le dîner pizza du 24 novembre : sera reportée en cas de grève.</p> <p>Systeme hop hop : en place et inscriptions ont commencé.</p> <p>Campagne de financement « C'est à moi » : Étiquetage du matériel. Ristourne allant de 10 à 20% selon le type d'achat. Sera présenté avec les listes de matériel.</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Club des petits déjeuners : début reporté au 1^{er} décembre. Besoin de bénévole pour le lundi et le mardi.</p> <p>Marché de Noël : opportunité pour les parents ou les enseignants de louer des tables à un coût d'environ 50\$ pour venir vendre ses productions.</p>		
17.	Varia	Pas de varia		
18.	Date de la prochaine rencontre	Mardi 5 décembre 2023		
19.	Levée de la séance	La séance est levée à 20h40.		